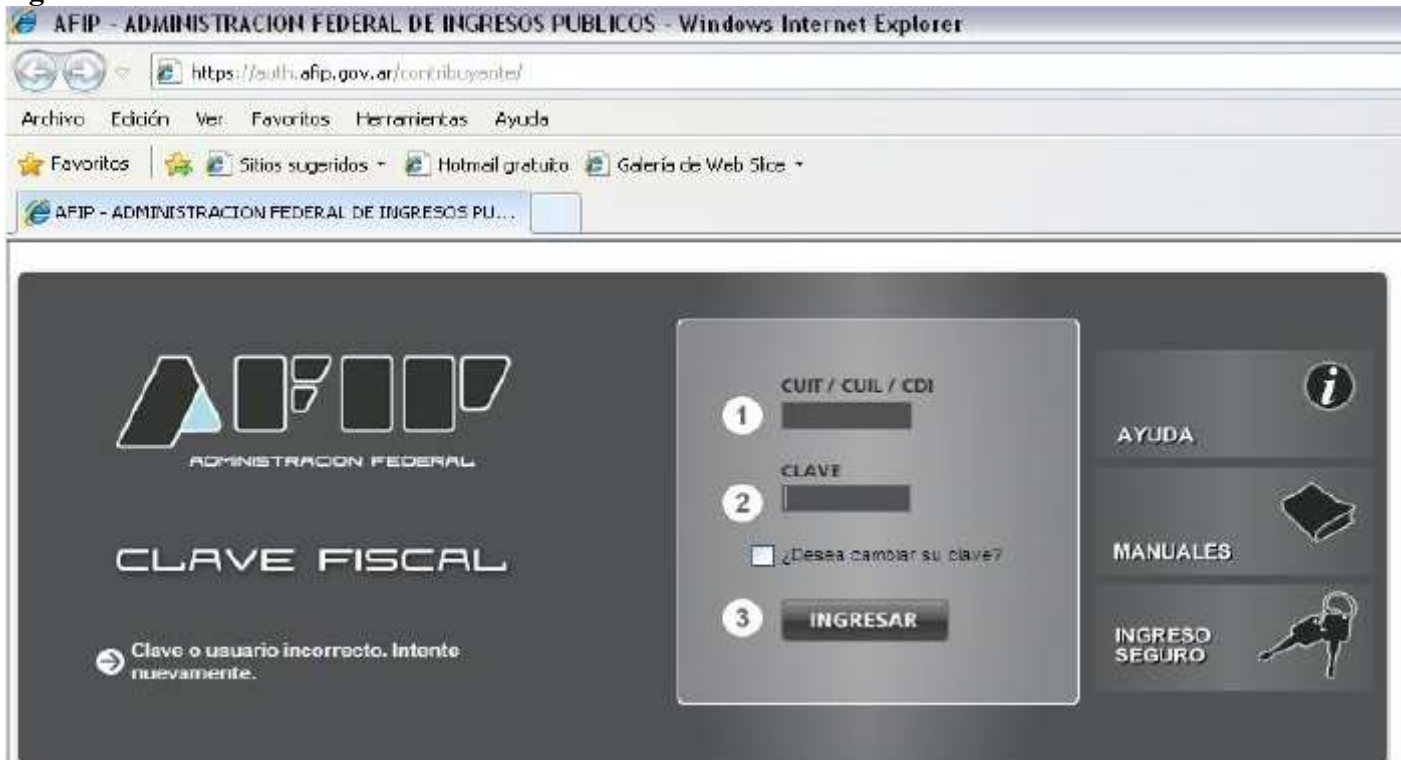


Alta del servicio en AFIP: Visualización y Liquidación de Deuda para Municipios y Comunas.

PASO 1:

Ingresar a la página de AFIP (www.afip.gov.ar) y autenticarse con su “Clave Fiscal” otorgada por dicho Organismo.



PASO 2:

El sistema desplegará el listado de servicios que tiene incorporados a su “Clave Fiscal”. Deberá presionar sobre el servicio denominado “Administrador de Relaciones de Clave Fiscal”.



PASO 3:

A los efectos de dar de alta el servicio deberá presionar “ADHERIR SERVICIO”.

The screenshot shows the 'Administrador de Relaciones' page in Internet Explorer. On the left, there is a sidebar with a login field for 'Clave Fiscal' (CUIT / CUIL / CDI) and a menu with options like 'ABC-Consultas y Respuestas', 'Agenda de vencimientos', and 'Biblioteca Electrónica'. The main content area features a 'Bienvenido Usuario' message and a section titled 'Servicio Administrador de Relaciones'. This section contains explanatory text and three buttons: 'ADHERIR SERVICIO' (highlighted with a red oval), 'Nueva Relación', and 'CONSULTAR'. The text explains that the 'Adherir Servicio' button is used to associate a service with a tax key, while 'Nueva Relación' is for generating new authorizations and 'Consultar' is for searching existing relationships.

PASO 4:

En la pantalla siguiente deberá presionar el botón del Organismo al que corresponde el Servicio a delegar, en este caso “API”. Luego presionar “Servicios Interactivivos” y por último el servicio “API – Santa Fe – ”.

The screenshot displays the search results for 'Servicios Interactivivos' in Internet Explorer. The URL includes a search term and a user ID. On the left, a sidebar lists 'Dependencias' such as 'Credencial Virtual', 'Constancia de Inscripción', 'Empleados / Empleadores', and 'Monotributistas'. The main area shows a list of services, each with a circular icon and a description. An arrow points to the service 'API-SANTAFE-Liq. Patente. - Municipios', which is described as 'Liquidación Patentes para Municipios y Comuna'. Other services include 'API-Santa Fe- RCIF', 'API-Santa Fe- Reempadronamiento de Contribuyentes de Interés Fiscal', and 'SCIT - Santa Fe - VIR'. At the bottom of the list, there is a button labeled 'Comisión Arbitral'.

PASO 5:

Corroborada la totalidad de la información presione el botón "CONFIRMAR".

The screenshot shows the AFIP (Administración Federal de Ingresos Públicos) website interface. The browser title is "AFIP - ADMINISTRACION FEDERAL DE INGRESOS PUBLICOS - Windows Internet Explorer". The address bar shows the URL: <https://servicios.afip.gov.ar/ClaveFiscal/AdminRel/RelationAdd.espx?representada=273025644056&representante=273025644058&servicio=web/>. The page content includes a navigation menu on the left with options like "ABC-Consultas y Respuestas", "Agenda de vencimientos", "Biblioteca Electrónica", "Compras", and "Canales de Contacto". The main area is titled "Administrador de Relaciones" and features a "Bienvenido Usuario" message. Below this is a form titled "Incorporar nueva Relación" with the following fields and buttons:

Incorporar nueva Relación	
Autorizante (Dador)	
Representado	<input type="text"/>
Servicio	AP-Santa Fe- SIARES (nivel de seguridad mínimo requerido 3) BUSCAR
Representante	<input type="text"/> [Clave Fiscal Nivel 3] BUSCAR
CONFIRMAR	